相　談　票

<table>
<tr><td>分類</td><td>技術相談
経営相談
その他の相談
（　　）</td><td>供覧</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="3">年　月　日（　）
時　分　～　時　分</td><td>対応者</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">＊相談者</td><td colspan="4">住所</td></tr>
<tr><td colspan="2">会社名</td><td>氏名</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2"></td><td>Tel</td><td></td></tr>
<tr><td>Fax</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">＊相談事項(資料等がありましたら添付下さい)</td></tr>
<tr><td colspan="6">特記事項</td></tr>
<tr><td colspan="6">処　理　年　月　日　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="6">処理の方法等</td></tr>
<tr><td colspan="6">・完結　　・保留検討　　・その他（　　）</td></tr>
</table>

＊の部分をご記入下さい。